

## ДОГОВОР

на создание юбилейной книги, приуроченной к 10-летию Российского научного фонда

г. Москва

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице Заместителя генерального директора Блинова Андрея Николаевича, действующего на основании Доверенности № \_\_ от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, далее именуемый «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, на основании результатов открытого конкурса, протокол № \_\_\_\_-П от \_\_\_\_ 2024 г., заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

Настоящие термины имеют следующее значение только для настоящего Договора и не могут толковаться иначе применительно к работам, выполняемым по настоящему Договору.

**Бриф** — документ свободной формы, создаваемый Исполнителем в соответствии с пожеланиями Заказчика. В Брифе описываются:

- общие пожелания к дизайну — предпочтительная цветовая гамма, наличие или отсутствие различных элементов;
- общее описание концепции юбилейной книги, подлежащей изготовлению, и ее содержание;
- список предполагаемых разделов книги.

**Концепция юбилейной книги (книга, издание)** — общий литературный замысел юбилейной книги, в котором отражаются цели, задачи, основная идея издания, а также описываются структура и разделы книги.

**Дизайн-концепт юбилейной книги** — визуальное воплощение Исполнителем идей и пожеланий Заказчика. Изготавливается в электронном виде на основе Брифа и по согласованию с Заказчиком представляет собой от 2 (двух) до 3 (трех) разворотов (один разворот — две страницы), а также обложку книги (дизайн, цвет, расположение элементов). При изготовлении Концепта Исполнитель вправе использовать любые фотографии и материалы, относящиеся к деятельности Российского научного фонда и имеющиеся в его распоряжении.

**Утверждение дизайн-концепта** — письменное утверждение Заказчиком представленного в электронном виде Концепта, означающее признание Заказчиком соответствия изготовленного Исполнителем Концепта утвержденному Брифу и согласие на дальнейшую верстку дизайн-макета.

**Дизайн-макет** — электронная версия юбилейной книги, изготовленная на основе согласованного с Заказчиком Концепта. Содержит все разделы книги. Предоставляется Заказчику единым файлом.

**Верстка** — изготовление дизайн-макета на основе утвержденного Заказчиком концепта.

**Утверждение дизайн-макета** — подписание согласованного с Заказчиком дизайн-макета в электронном виде. Утверждение дизайн-макета происходит путем отправления письма на электронную форму с фразой «Утверждаю в печать итоговую версию электронного дизайн-макета» с проставлением даты, ФИО и должности доверенного лица.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель по поручению Заказчика изготавливает юбилейную книгу и проводит все сопутствующие работы в соответствии с пунктами 3.1.1 – 3.1.12 Договора и Техническим заданием, являющимся Приложением №1 к Договору (далее - Техническое задание/Приложение №1), а Заказчик способствует качественному и своевременному выполнению работ согласно пунктам 3.2.1 – 3.2.7 Договора, Приложением №1 и оплачивает соответствующие работы Исполнителя в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора. Срок выполнения работ по договору — до 10 октября 2024 года.

2.2. В случае выполнения Исполнителем работ, не указанных в настоящем Договоре, Стороны подписывают соглашение к настоящему Договору с перечнем работ и условиями оплаты. При этом стоимость работ не может быть увеличена более чем на 20% от цены, установленной условиями заключенного Договора.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предложить Концепцию юбилейной книги в электронном виде на основе брифа Заказчика.

- 3.1.2. На основе утвержденной Заказчиком концепции подготовить тексты для книги, провести редакторскую работу и корректорскую вычитку дизайн-макета. Не допускать наличие в текстах для книги грамматических и стилистических ошибок.
- 3.1.3. Исполнитель для целей изготовления книги использует фото- и текстовые материалы как созданные непосредственно им, так и предоставленные Заказчиком.
- 3.1.4. На основе брифа и технического задания Заказчика предложить дизайн-концепт юбилейной книги в электронном виде.
- 3.1.5. На основе утвержденного Заказчиком дизайн-концепта сделать полную верстку дизайн-макета книги.
- 3.1.6. Вносить изменения и учитывать пожелания Заказчика при разработке дизайн-концепта книги, а также при верстке дизайн-макета. Концепция книги, дизайн-концепт и верстка дизайн-макета считаются утвержденными в случае их утверждения Заказчиком, подтверждающегося направленной сканкопией по электронной почте Исполнителя, указанной в разделе 9 Договора.
- 3.1.7. Изготовить юбилейные книги по утвержденному подписанному Заказчиком дизайн-макету и в соответствии с Приложением №1.
- 3.1.8. Доставить изготовленные книги по адресу: г. Москва ул. Солянка д. 14, строение 3.
- 3.1.9. Передать все изготовленные в ходе создания книги фотоматериалы Заказчику. Также Исполнитель с момента полной оплаты в соответствии с п. 5.1, 5.1.1 Договора отчуждает Заказчику исключительные права на фотоматериалы и иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем в ходе исполнения своих обязательств по Договору. В случае если результаты интеллектуальной деятельности созданы третьими лицами, Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие право Исполнителя на их использования для целей Договора.
- 3.1.10. При выполнении работ на территории Заказчика соблюдать установленный Заказчиком режим.
- 3.1.11. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего Договора.
- 3.1.12. Предоставлять Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ.

### **3.2. Заказчик обязуется:**

- 3.2.1. Всячески способствовать качественному и своевременному выполнению условий Договора по изготовлению книги. Вести всю работу с Исполнителем в рабочее время Заказчика.
- 3.2.2. Передать Исполнителю в электронном виде информацию о Заказчике, фото- и текстовые материалы, необходимые для подготовки дизайн-макета книги.
- 3.2.3. Утвердить концепцию и дизайн-концепт в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения по электронной почте. В случае отказа в подписание концепции и (или) дизайн-концепта Заказчик предоставляет Исполнителю мотивированный письменный отказ в их подписании с указанием требований, предъявляемых Заказчиком к исправлениям, которые будет необходимо внести Исполнителю в концепцию книги и (или) дизайн-концепт.
- 3.2.4. Внести и передать Исполнителю необходимые конкретные (подробные) замечания в концепцию и дизайн-концепт книги единым списком по электронной почте. Утвердить концепцию книги и (или) дизайн-концепт, переделанные Исполнителем согласно единому списку замечаний, внесенных Заказчиком.
- 3.2.5. Собрать недостающую информацию для книги не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента запроса Исполнителем.
- 3.2.6. Заказчик обязан проверить соответствие всех данных и сведений о Заказчике и его деятельности, а также фамилии, имена, отчества лиц, упомянутых в текстах, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления итогового дизайн-макета книги и предоставить свои замечания в сверстанный макет книги единым списком или утвердить дизайн-макет книги путем отправления электронного письма с фразой «Утверждаю в печать итоговую версию электронного дизайн-макета» с проставлением даты, фамилии, имени, отчества и должности доверенного лица.
- 3.2.7. Производить оплату работ Исполнителя в соответствии с пунктом 5.1.1 настоящего Договора.

### **3.3. Исполнитель имеет право:**

- 3.3.1. По согласованию с Заказчиком привлечь третьих лиц для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором. В случае привлечения Исполнителем для выполнения работ по настоящему Договору третьих лиц, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество и своевременность сделанных работ, выполненных привлеченными третьими лицами в рамках настоящего Договора, как за свои собственные.
- 3.3.2. Приостановить работу над книгой в случае нарушения Заказчиком сроков, указанных в пункте 5.1.1. В данном случае все сроки приостанавливают своё действие до полного выполнения Заказчиком обязательств по пункту 5.1.1. Извещение о приостановке работы происходит по электронной почте в течение суток с момента приостановки.
- 3.3.3. Разместить свой логотип и контакты на последней странице и задней стороне обложки книги (при наличии разрешения Заказчика).

### **3.4. Заказчик имеет право:**

- 3.4.1. Проверять ход и качество работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность в течение действия Договора.

3.4.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке, при этом расчет оплаты выполненных работ осуществляется согласно разделу 7 настоящего Договора.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Исполнитель осуществляет изготовление книг на основе подписанного Заказчиком итогового варианта дизайн-макета. Изменения в подписанный итоговый вариант дизайн-макета не принимаются.

4.2. В случае обнаружения в изготовленных книгах ошибок, совершенных по вине Исполнителя (опечатки, неверные сведения или подписи, не соответствующие подписанному Заказчиком итоговому варианту дизайн-макета или другой вид производственного брака), Исполнитель обязуется переделать соответствующие книги в течение 30 (тридцати) дней.

4.3. В случае нарушения Исполнителем срока, указанного в пункте 2.1, Заказчик имеет право потребовать у Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,01% (одна сотая процента) от суммы, указанной в пункте 5.1. настоящего договора за каждый рабочий день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от общей суммы договора. Датой исполнения заказа считается дата доставки заказа Исполнителю.

4.4. В случае нарушения Заказчиком сроков, указанных в пункте 5.1.1. настоящего Договора, Исполнитель имеет право потребовать от Заказчика уплату неустойки в размере 0,01% (одна сотая процента) от суммы, указанной в пункте 5.1. настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от общей суммы Договора.

#### **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Цена Договора является твердой, и включает все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь, вознаграждение Исполнителя за отчуждение результатов интеллектуальной деятельности, и составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС - 20%.

5.1.1. Оплата по Договору осуществляется на основании счета в следующем порядке:

- 1-ый этап: первая часть оплаты в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., включая НДС 20%, что составляет 35% от общей стоимости Договора, вносится в течение 5 банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора;

- 2-ой этап: оплата в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., включая НДС 20% в размере руб., что составляет 45% от общей стоимости Договора, вносится в течение 5 банковских дней после письменного утверждения Заказчиком дизайн-макета книги,

- 3-й этап: расчет в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., включая НДС 20%, что составляет 20% от общей стоимости Договора, вносится в течение 5 банковских дней со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки \_\_\_\_\_ выполненных \_\_\_\_\_ работ.

5.2. Оплата производится на основании счета, полученного Заказчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

5.3. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней после изготовления экземпляров юбилейной книги передает Заказчику:

- изготовленные экземпляры юбилейной книги,
- акт сдачи-приемки выполненных работ;
- счет-фактуру.

5.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта сдачи-приемки выполненных работ, обязан его подписать или направить мотивированный отказ от его подписания.

5.5. До момента полной оплаты в соответствии с пунктами 5.1, 5.1.1 Заказчик не имеет право использовать изготовленные Исполнителем фотоматериалы и дизайн-макеты.

#### **6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств согласно настоящему Договору, если неисполнение будет обусловлено следствием воздействия или влияния на возможность исполнения Стороной Договора обстоятельств непреодолимой силы: таких, как наводнение, пожар, землетрясение и других стихийных бедствий, война или военные действия, действия государственных органов, возникшие для Сторон после заключения договора и не зависящие от воли Сторон.

6.2. Если такие обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств в сроки, установленные в Договоре, эти сроки соразмерно отодвигаются на время действия соответствующих обстоятельств.

6.3. Сторона, которая в связи с возникновением обстоятельств непреодолимой силы не может исполнить свои обязательства, обязана не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента их наступления в письменной

форме уведомить об этом другую Сторону, а также о предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору. Надлежащим доказательством будут служить свидетельства уполномоченных государственных органов.

6.5. Если указанные обстоятельства продлятся свыше двух месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть полностью или частично настоящий Договор с возвратом полученного по настоящему Договору. Убытки, возникшие вследствие таких обстоятельств, не возмещаются.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор действует с даты его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. При расторжении Заказчиком настоящего Договора в одностороннем порядке Заказчик оплачивает Исполнителю работы, выполненные Исполнителем до момента расторжения Договора, при условии документального подтверждения расчета стоимости фактически выполненных работ.

7.4. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии 20 (двадцать) календарных дней с даты ее получения.

7.5. При не урегулировании в процессе переговоров разногласий, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

## **8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Изменения условий настоящего Договора возможны по соглашению Сторон, оформляемому в виде дополнения к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор, включая Приложение №1 к Договору, составлен на русском языке в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

## **9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК**

**Российский научный фонд**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Адрес (место нахождения): г. Москва,

ул. Солянка, д. 14, стр. 3

Адрес для почтовой корреспонденции:

109992, г. Москва, ГСП-2,

ул. Солянка д. 14, стр. 3

ИНН 7709473426 КПП 770901001

ОГРН: 1137799022261

E-mail: mikhaleva@rscf.ru

Банковские реквизиты:

р/с: 40503810000260000003

в Филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

в г. Москва

к/с: 30101810145250000411

в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525411

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**1. Краткое описание:** Юбилейная книга, приуроченная к 10-летию Российского научного фонда

### Основной посыл книги:

- Российский научный фонд дает импульс для развития науки и создает комфортные условия для научной работы в России
- Российская наука решает глобальные задачи и делает это на высоком международном уровне
- Российскую науку развивают яркие личности, устремления которых направлены на приумножение блага для всего человечества

**Дизайн, цветовая гамма:** соответствуют архитектуре корпоративного бренда

### 2. Технические параметры при печати издания:

| Технические параметры книги    |  |
|--------------------------------|--|
| Тип издания                    | Юбилейная книга  |
| Количество страниц             | До 200 полос   |
| Формат издания                 | В пределах 220x300 мм (по согласованию с Заказчиком)   |
| Бумага на внутренний блок      | Дизайнерская бумага Pergrafika или аналог  |
| Форзацы                        | Печать на форзацах 4+4 или тонированная бумага   |
| Переплет и обложка             | Переплет 7Б, шитье блока,<br>Переплетный материал — дизайнерская бумага типа рогожки или аналога |
| Дополнительная отделка обложки | Нанесение тиснения фольгой / лавсан или блинтовое  |
| Тираж                          | 200 экз.   |

### 3. Этапы и сроки работ

| № | Название работы  |
|---|--|
| 1 | <b>Разработка концепции книги</b><br>- проработка творческой идеи издания,<br>- разработка детального плана книги.   |
| 2 | <b>Работа с текстом книги:</b><br>- анализ и структурирование предоставленного Заказчиком материала;<br>- самостоятельный поиск информации для книги;<br>- подготовка и проведение интервью у респондентов, согласованных с Заказчиком;<br>- написание текста для книги;<br>- художественная редактура;<br>- корректорская вычитка (не менее 3 раз);<br>- внесение правок по замечаниям Заказчика неограниченное количество раз до полного утверждения текста. |
| 3 | <b>Разработка дизайн-концепции книги:</b><br>Заказчик вправе требовать дополнительные корректировки по предложенному варианту дизайн-концепции неограниченное число раз до полного утверждения.  |

| №  | Название работы  |
|----|--|
| 4  | <b>Работа с фотоматериалом для книги:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка и цветокоррекция предоставленных Заказчиком фотографий;</li> <li>- сканирование архивных фотографий;</li> <li>- ретушь фотографий, в том числе глубокая ретушь архивных фотографий;</li> <li>- самостоятельный поиск фотографий и иллюстрация в открытых источниках;</li> <li>- проведение фотосъемки по заданию Заказчика (при необходимости).</li> </ul>  |
| 5  | <b>Верстка дизайн-макета книги:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- верстка дизайн-макета до 200 полос согласно утвержденной Заказчиком дизайн-концепции книги;</li> <li>- дизайн инфографики;</li> <li>- подбор и/или отрисовка графических рисунков;</li> <li>- внесение правок в дизайн-макет по требованию Заказчика неограниченное количество раз до полного утверждения.</li> </ul>   |
| 6  | <b>Подготовка дизайн-макета к печати:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка изображений в дизайн-макете к печати;</li> <li>- приведение в единую цветовую модель;</li> <li>- спуск полос в pdf.</li> </ul>   |
| 7  | <b>Подготовка электронной версии книги</b>   |
| 8  | <b>Проведение полного комплекса печатных и переплетных работ согласно техническим параметрам книги:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тираж: 200 экземпляров</li> <li>- Формат: в пределах 220x300 мм (по согласованию с Заказчиком);</li> <li>- Количество страниц: до 200.</li> <li>- Внутренний блок: дизайнерская бумага Pergrafika или аналог</li> <li>- Форзацы: цветная печать 4+4 или тонированная бумага</li> <li>- Переплет: 7Б, покровный материал — рогожка или аналог</li> <li>- Дополнительная отделка обложки: тиснение фольгой / лавсан или блинтовое (по согласованию с Заказчиком)</li> </ul> |
| 9  | <b>Упаковка книг</b><br>в картонные коробки  |
| 10 | <b>Доставка тиража</b> книг по адресу Заказчика, указанному в разделе 9 Договора.  |

#### 4. Технические характеристики и иные требования к предоставляемым Заказчиком фотоматериалам (архивные фотографии)

4.1. Фотографии должны быть предоставлены в электронном виде.

4.2. Общие требования к фотографиям:

- Резкость изображения.
- Разрешение не менее 300 dpi.
- Размер не менее 1500 px по наименьшей стороне.

**ЗАКАЗЧИК**

Российский научный фонд

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.